Personaldisponent (m/w/d) - Personaldienstleistung / Recruiting & Vertrieb

(8382)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Vollzeit

Über uns

PERSO PLANKONTOR ist seit vielen Jahren ein zuverlässiger Partner in der Personaldienstleistung und wurde bereits zum 7. Mal mit dem Zertifikat „audit Beruf und Familie“ ausgezeichnet. Wir verbinden professionelles Recruiting mit nachhaltiger Kundenbetreuung und schaffen passende Verbindungen zwischen Unternehmen und Fachkräften – insbesondere in den Bereichen Office, Medizin, Pflege und Pädagogik.

Ihre Aufgaben als Personaldisponent

- **Durchführung des gesamten Recruiting-Prozesses**: Stellenschaltung, Interviews, Auswahl passender Kandidaten (m/w/d)
- **Personaleinsatzplanung und Betreuung** der Mitarbeitenden während ihrer EinsätzeZentrale Ansprechperson für Unternehmen, Bewerberinnen und Mitarbeitende
- Zusammenarbeit mit dem internen Rekrutierungsteam zur optimalen Besetzung von Positionen
- **Neukundengewinnung im Bereich Personaldienstleistung** und Personalvermittlung
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung eines eigenen Kundenstamms

Ihr Profil

- **Erfahrung in der Personaldienstleistung**, im Recruiting oder vertriebsorientierten Umfeld wünschenswert
- **Kommunikationsstark**, dienstleistungsorientiert und abschlusssicher
- Freude daran, Netzwerke aktiv aufzubauen
- Organisationstalent mit strukturierter und zuverlässiger Arbeitsweise
- Teamgeist und Motivation, sich weiterzuentwickeln

Ihre Benefits und unser Angebot

- Attraktives Jahresgehalt **ab 48.000 €** – je nach Erfahrung Familienfreundliches Arbeitsumfeld mit Berufundfamilie-Zertifizierung
- Moderne Arbeitsplätze, strukturierte Einarbeitung und ein motiviertes Team
- **Entwicklungsmöglichkeiten** im Recruiting, in der Personalvermittlung und im Vertrieb
- Feste Anstellung und langfristige Perspektiven
- Kurze Entscheidungswege und echtes Mitgestalten im Tagesgeschäft

Sie möchten im Recruiting, in der Personaleinsatzplanung und im Vertrieb richtig durchstarten?

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR GmbH
Ulrike Breska
Hohenzollerndamm 183
10713 Berlin

E-Mail: personal@perso-plankontor.de
Telefon: +4930 200567-0
WhatsApp: +4930 200567-0
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Intern

Impressum