Pflegeassistent / Pflegehelfer (m/w/d) für eine Wohngruppe

(8635)

Standort: Dinklage Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit

JOBBEZEICHNUNG

Ab sofort suchen wir eine Pflegeassistentin / einen Pflegehelfer (m/w/d) für unseren Kunden in **Dinklage**.
Werden Sie Teil eines herzlichen Teams und unterstützen Sie die tägliche Pflege und Betreuung.

IHRE AUFGABEN

- Durchführung der **Grund- und Behandlungspflege** und Unterstützung des Fachpersonals
- **Mitwirkung bei der Betreuung und Pflege** der Bewohner
- **Mobilisierung** und **Förderung** der Selbstständigkeit von Senioren
- **Hilfestellung** bei der Nahrungsaufnahme
- Korrekte **Umsetzung von Pflegestandards**

IHR PROFIL

- Erfahrung zwingend notwendig
- Sie sind **zuverlässig** und haben eine eigenständige Arbeitsweise
- Sie haben **Freude am Umgang mit Menschen** und stets ein offenes Ohr
- Sensibilität und Einfühlungsvermögen sind für Sie keine Fremdwörter

UNSERE BENEFITS AN SIE

- Jobsicherheit durch ein **unbefristetes Arbeitsverhältnis**
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Wir schenken Ihnen zum Geburtstag Zeit – jeder unserer Mitarbeiter erhält zum Geburtstag einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- Jahressonderzahlungen, wie z.B. Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" Prämie
- Möglichkeit des Bike-Leasings
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen

BEWERBEN SIE SICH JETZT

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns.
Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH
Valeria Sitz
Hagenweg 4
49661 Cloppenburg

Telefon: +494471 96798-0
WhatsApp: +494472 6880-0
E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Pflege

Impressum