Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d)

(8224)

Standort: Oldenburg Anstellungsart(en): Vollzeit Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Zweck und Ziel der Stelle

Als verlässliches Personaldienstleistungsunternehmen vermitteln wir **PERSO PLANKONTOR** seit 1997 qualifiziertes Personal in unterschiedlichen Fachbereichen.

Bei uns steht der Mensch im Mittelpunkt. Das Zusammenführen von Unternehmen mit geeigneten Bewerbern zur Schaffung von nachhaltigen Personallösungen hat bei uns daher stets höchste Priorität. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
einen **Personaldienstleistungskaufmann (m/w/d)** für unseren internen Standort Oldenburg.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Mitarbeitern und Auftraggebern
- Unterstützung bei der Personalgewinnung, z. B. durch Stellenanzeigen und Terminplanung
- Personalaktenanlage/-ablage sowie Datenbankpflege
- Erstellung von Dokumenten und Vertragsunterlagen nach Vorgabe
- Bearbeitung der Wiedervorlage und Fristenkontrolle
- Organisation und Verwaltung von Büromaterial

Fachliche Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene **kfm. Ausbildung**, **betriebswirtschaftliches Studium** oder vergleichbar
- Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungskompetenz
- Hohes Maß an Überzeugungsfähigkeit und Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsstärke und ein sicheres, professionelles Auftreten
- Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Gute Office Kenntnisse

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Attraktives und leistungsgerechtes Gehalt mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- **4,5 Tage Woche** und **30 Tage Urlaub**
- **Sonderurlaub** - Geburtstagsfrei extra
- Interne und externe Weiterbildung
- Betriebliche Altersvorsorge oder Vermögenswirksame Leistungen
- Moderne Arbeitsmittel (iPhone, iPad, höhenverstellbarer Schreibtisch etc...)
- Mitarbeiterbenefits (Nutzung einer Ferienwohnung auf Norderney, Bike-Leasing, Mini-Cabrio Wochenenden etc...)

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH
Frau Marlies Thoben-Jans
Stau 50
26122 Oldenburg

E-Mail: personal@perso-plankontor.de
Tel.: +494472 68800
WhatsApp: +49172 9095017
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d).

Abteilung(en): Intern