Sozialassistent (m/w/d)

(4904)

Standort: Westerkappeln Anstellungsart(en): Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Jobbeschreibung

Ein Kinderlachen lässt Ihr Herz höher schlagen? Dann haben wir den richtigen Job für Sie.

Ab sofort suchen wir in **Westerkappeln** liebevolle **Sozialassistenten** in **Voll- und Teilzeit**.

Ihre Aufgaben als Sozialassistent:

- Selbstständige **Betreuung, Pflege und Förderung** von Kindern
- Planung und **Durchführung** von **pädagogischen Angeboten** zur individuellen Förderung
- Beobachtung und **Dokumentation** von Entwicklungsständen
- Entwicklung und **Förderung der Selbstständigkeit** der Kinder
- **Zusammenarbeit mit Eltern** und Erziehungsberechtigten

Das bringen Sie mit:

- Eine Qualifizierung zum **staatlich geprüften Sozialassistenten, Kinderpfleger, Erzieher** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Ausgeprägte **soziale Kompetenz** und eine **kreative Ader**
- Viel **Freude am Umgang mit Kindern**
- **Ein hohes Maß an Eigeninitiative und Einfühlungsvermögen**
- **Zuverlässigkeit**, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit sind für Sie selbstverständlich

Das bieten wir Ihnen:

- Jobsicherheit durch einen **unbefristeten Arbeitsvertrag**
- Bis zu **30 Tage Erholungsurlaub** pro Kalenderjahr
- Eine **attraktive Vergütung**
- Jahressonderzahlungen wie **Urlaubs- & Weihnachtsgeld**
- **Attraktive Prämien** wie z. B. "Mitarbeiter werben Mitarbeiter"
- Zum Geburtstag schenken wir Ihnen einen **zusätzlichen Urlaubstag**
- **Betriebliche Altersvorsorge** mit großzügiger Förderung oder **Vermögenswirksame Leistungen**
- Allen Fahrradbegeisterten bieten wir die Möglichkeit des **Bike-Leasings**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Am schnellsten und einfachsten gelangt Ihre Bewerbung über den **"BEWERBEN"**-Button zu uns. Haben Sie noch Fragen oder Anmerkungen, so nutzen Sie gerne folgende Kontaktmöglichkeiten:

PERSO PLANKONTOR Nord GmbH
Valeria Sitz
Hagenweg 4
49661 Cloppenburg

Telefon: +494471 96798-0
WhatsApp: +494472 6880-0
E-Mail: bewerbung@perso-plankontor.de
www.perso-plankontor.de

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

Abteilung(en): Pädagogik

Tarifvertrag: iGZ-Tarifvertrag

Impressum